

Receptionist(e)

Over Toi-Toys

Al 35 jaar zijn wij dé grootste speelgoedimporteur van betaalbaar speelgoed in Europa. Met een breed assortiment, sterk gericht op de laatste trends, zijn wij de specialist voor retailers, e-tailers en groothandels. Uit onze magazijnen leveren wij 2.400 verschillende producten aan meer dan 50 landen. Als familiebedrijf investeren wij in duurzame relaties, waarbij betrokkenheid en betrouwbaarheid de uitgangspunten zijn. Wij ondersteunen wereldwijd projecten die zich inzetten om het welzijn en speelplezier van kinderen te verbeteren en streven naar een duurzamere wereld.

Wij zijn op zoek naar een receptionist(e) die ons facilitaire team 4 dagen per week (32 uur) komt versterken.

Jouw verantwoordelijkheden

Als receptionist bij Toi-Toys ben jij hét visitekaartje van onze organisatie en het eerste aanspreekpunt voor iedereen die binnenkomt of contact met ons opneemt. Je zorgt ervoor dat alles op rolletjes loopt en collega's en bezoekers zich welkom en geholpen voelen.

- Je beheert de inkomende en uitgaande communicatie (telefoon, e-mail en post) en zorgt dat alles soepel verloopt;
- Je verzorgt de interne communicatie en stelt onder andere onze nieuwsbrief op, zodat collega's goed geïnformeerd en betrokken blijven;
- Je ondersteunt bij diverse administratieve werkzaamheden, zoals het beheren van de spreekkameragenda, het boeken van hotels voor onze accountmanagers en/of gasten en het regelen van lunch voor klanten;
- Je pakt facilitaire taken op, waaronder het beheren van de voorraad kantoorartikelen, het fungeren als aanspreekpunt voor interieurverzorgers en het zorgen voor een representatieve werkomgeving;
- Je helpt bij de organisatie van vergaderingen en personeelsevenementen en zorgt dat alles tot in de puntjes geregeld is.

Jouw profiel

- Je bent proactief en weet van aanpakken. Je wacht niet tot anderen naar jou toe komen, maar neemt mensen werk uit handen;
- Je kunt zelfstandig werken;
- Je bent gestructureerd en hebt oog voor detail;
- Je bent klantgericht en ondersteunt je collega's waar mogelijk;
- Je hebt MBO werk- en denkniveau met meerdere jaren werkervaring;
- Je hebt goede kennis van de Nederlandse en Engelse taal. Duits is een pré.

Wat je van ons krijgt

Wij zijn een dynamisch familiebedrijf met zo'n zestig professionele en betrokken medewerkers die allemaal hetzelfde doel nastreven. Er heerst een open en informele werksfeer. We vinden het belangrijk dat iedereen zich bij ons thuis voelt, daarom ontvang je als nieuwe collega een warm

welkom en vertellen we je graag alles over de historie van de familie en onze organisatie. Daarnaast bieden wij:

- Een contract voor 32 uur met voldoende vrije dagen (25 vakantiedagen op basis van een 40-urige werkweek en een extra dag voor vrijwilligerswerk);
- Een salaris vanaf €3.224,00 bruto per maand (op basis van fulltime werken) met een goede pensioensregeling;
- Reiskostenvergoeding vanaf 10 km;
- Mogelijkheid tot het gratis laden van je elektrische auto op kantoor;
- Personeelskorting op onze producten;
- Kansen om jezelf te ontwikkelen en mogelijkheden tot het volgen van opleidingen en cursussen die aansluiten bij jouw functie;
- De mogelijkheid om gebruik te maken van onze sportschool op kantoor mét personal trainer en een gratis sportabonnement bij Sportivalife in Valkenswaard;
- De mogelijkheid om gebruik te maken van persoonlijke coaching door Geluksjager;
- Iedere dag vers fruit in de kantine en elke vrijdag een gratis lunch met belegde broodjes, salades of friet met een snack;
- In de pauze: tafelvoetbal, pingpong, massagestoel of gewoon samen met collega's lunchen;
- En uiteraard organiseren wij leuke extra's zoals teamuitjes, personeelsfeesten en een jaarlijkse BBQ om je collega's ook op een andere manier te treffen.

Join the family!

Ben jij de receptionist die hier net zo enthousiast van wordt als wij? Maakt jouw hart een sprongetje als je dit leest? Reageer dan uiterlijk 01-04-2026 door jouw CV en motivatie te sturen naar hr@toi-toys.com. Heb je nog vragen? Neem dan contact op via telefoonnummer 040-254 36 10.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.